

Privacyverklaring Bekwaam InterimManagement BV

Bekwaam Interim Management Bekwaam Interim Management, gevestigd aan Wilhelminasingel 1b 4818 AA Breda, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens: Wilhelminasingel 1b
4818 AA Breda
076 - 2050888
Telefoon www.bekwaam.com
Email info@bekwaam.com

1 Persoonsgegevens die wij verwerken

1.1 Bekwaam Interim Management verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

1.2 Werving:

- Voor- en achternaam
- Geslacht (indien opgegeven)
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt in correspondentie en per telefoon
- Informatie met betrekking tot uw werkverleden
- Informatie met betrekking tot uw opleiding
- Informatie met betrekking tot uw competenties

1.3 Bij opdracht

- Bankrekeningnummer
- BSN
- Betaalgegevens
- Contract documenten
- VOG (indien vereist)

2 Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

2.1 Bekwaam Interim Management verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- U te kunnen bemiddelen bij het vinden van een nieuwe opdracht of dienstverband,
- Het afhandelen van uw betaling,
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren,
- Uw gedrag op de website te analyseren om daarmee onze website te verbeteren en deze af te stemmen op uw voorkeuren, dit doen we door gebruik te maken van; uw locatiegegevens, gegevens over uw activiteiten op onze website, IP-adres, internetbrowser en apparaat type.
- Bekwaam Interim Management verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.
- De verwerking vindt plaats op basis van toestemming, uitvoering van een overeenkomst, wettelijke verplichting of gerechtvaardigd belang.

OPENBAAR

3 Geautomatiseerde besluitvorming

- 3.1 Bekwaam Interim Management neemt op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Bekwaam Interim Management) tussen zit.
- 3.2 Bekwaam Interim Management biedt personen de gelegenheid om online open of gericht te solliciteren. De hierbij verschaft informatie wordt middels een automatisch gegenereerde email bij een medewerker van Bekwaam terecht. Eventuele persoonlijke informatie is dan opgenomen in het Carerix (CRM) en in het office 365 systeem.
- 3.3 De Bekwaam medewerker bekijkt en verwerkt de informatie handmatig en zorgt voor opvolging naar de persoon die deze informatie ter beschikking heeft gesteld.
- 3.4 Bekwaam Interim Management maakt gebruik van geautomatiseerde systemen. Dit gebeurt alleen als: Er adequate waarborgen zijn voor de rechten van betrokkenen.
De betrokkene het recht heeft op menselijke tussenkomst en bezwaar.
Een Data Protection Impact Assessment (DPIA) is uitgevoerd indien vereist.

4 Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

- 4.1 Bekwaam Interim Management bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende persoonsgegevens:
- 4.2 Voor bemiddelingswerkzaamheden: 2 jaar, tenzij verlenging gewenst is.
- 4.3 Voor uitvoering van een opdracht: 7 jaar (conform fiscale regelgeving).

5 Delen van persoonsgegevens met derden

- 5.1 Bekwaam Interim Management verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.
- 5.2 Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Bekwaam Interim Management blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.
- 5.3 Met bedrijven in het kader van het werven van interim of detachingsopdrachten wordt informatie alleen gedeeld na afstemming en goedkeuring van de betrokkene.

6 Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

- 6.1 Bekwaam Interim Management gebruikt alleen technische, functionele en analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy.
- 6.2 Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone.
- 6.3 De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren.
- 6.4 U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

OPENBAAR

7 Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

- 7.1 U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen.
- 7.2 Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Bekwaam Interim Management en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.
- 7.3 U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@bekwaam.com.
- 7.4 Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.
- 7.5 Bekwaam Interim Management wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

8 Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

- 8.1 Bekwaam Interim Management neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.
- 8.2 Bekwaam Interim Management heeft de informatiebeveiliging vastgelegd in het Informatieveiligheidsbeleid conform ISO27001 en wordt hierop ge-audit.
- 8.3 Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze informatieveiligheidscoördinator via ivc@bekwaam.com

Versiebeheer	
Versie	25v01
Status	Definitief
Laatste update	25-03-2025
Auteur	Dolf Derks
Gewijzigd:	toevoeging DPIA

OPENBAAR